

В _____
(наименование органа (учреждения), куда
направляется жалоба)
от _____
(ф.и.о. гражданина, от имени которого
подается жалоба)
адрес _____
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ (ЖАЛОБА)

_____ (на неправомерные действия (бездействия) или решения администрации, сотрудника учреждения, иное)

_____ (указать суть заявления (жалобы): когда, кем, в отношении кого, в отношении каких норм законодательства, нормативно-правовых требований, были совершены (нарушены) права, свободы, законные интересы, созданы препятствия к их реализации и т.п.)

что подтверждается _____
(привести обоснование)

В связи с вышеизложенным, прошу _____
(провести тщательное служебное расследование, разобраться в случившемся)

Ответ на мое заявление (жалобу) прошу направить по адресу: _____

В случае необходимости со мной можно связаться по телефону: _____

С уважением к Вам и надеждой на то, что вы не оставите случившееся без должного внимания.

Приложения:

1. Доказательства, подтверждающие (неправомерность действий/бездействий; иные свидетельства, полученные законным способом).
2. Копия заявления (жалобы) для ответчика (учреждения).

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)