

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

20 марта 2020 г.
г. Ханты-Мансийск

№ 277-р

О внесении изменений в приказ
Депсоцразвития Югры от 18.09.2018
№ 876-р «О нематериальном поощрении
граждан за участие в добровольческой
(волонтерской) деятельности»

Во исполнение Плана развития добровольчества (волонтерства) в сфере социальной защиты и социального обслуживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2019-2021 гг., утвержденного приказом Депсоцразвития Югры от 24.07.2019 № 677-р «Об организации работы по развитию добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры», с целью совершенствования мер нематериального поощрения граждан за участие в добровольческой (волонтерской) деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 1 приказа изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1.1. план по реализации мер нематериального поощрения граждан за участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере социального обслуживания населения (приложение 1);

1.2. типовое положение о системе мер нематериального поощрения граждан, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность в сфере социальной защиты и социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 2)» (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления социального обслуживания населения Депсоцразвития Югры Э.П.Архипову.

И.о. директора



С.В.Круглова

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: 15-Р-223 от 19.03.2020

Группа документов: Приказы по основной деятельности 15

Версия проекта: 1

Состав:

Содержание:

О внесении изменений в приказ Депсоцразвития Югры от 18.09.2018 № 876-р "О нематериальном поощрении граждан за участие в добровольческой (волонтерской) деятельности

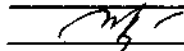
Исполнитель: Крюкова Ирина Валерьевна - Заместитель начальника отдела;

ФИО и должность	Виза	Дата	Подпись	Примечание
Мальчевская Анжелика Николаевна - Заместитель начальника управления - начальник отдела (Отдел организации социального обслуживания)	Согласен	19.03.2020 19:32		
Архипова Элона Павловна - Начальник управления (Управление социального обслуживания населения)	Согласен	19.03.2020 20:40		
Платонова Наталья Ивановна - Заместитель начальника отдела (Отдел кадровой и правовой работы)	Согласен	20.03.2020 12:33		
Хохлова Галина Васильевна - Начальник отдела (Организационный отдел)	Согласен с замечаниями <i>Согласен</i>	20.03.2020 09:52	<i>20.03.2020 Хохлова</i>	Представить на визирование после согласования Архиповой Э.П.
Круглова Светлана Вячеславовна - Первый заместитель директора (Департамент социального развития автономного округа)	Согласен	20.03.2020 13:12		

Подготовил: Крюкова Ирина Валерьевна

(20.03.2020
19:12:40)

Подтверждаю



Приложение
к приказу Депсоцразвития Югры
от 20 марта 2020 № 277 -р

«Приложение 2
к приказу Депсоцразвития Югры
от 18.09.20180 №876-р

Типовое положение
о системе мер нематериального поощрения граждан, осуществляющих
добровольческую (волонтерскую) деятельность в сфере социальной защиты и
социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет формы и механизм нематериального поощрения граждан, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность в сфере социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.2. Система мер нематериального поощрения граждан, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность (далее – Система мер) – это комплекс мероприятий, направленных на обеспечение заинтересованности граждан в осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности, привлечение добровольцев (волонтеров) в сферу социальной защиты и социального обслуживания.

II. Формы нематериального поощрения граждан, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность

2.1. Формами нематериального поощрения граждан являются:

2.1.1. Создание условий для организации работы добровольцев (волонтеров) – проведение комплекса мероприятий, направленных на увеличение количества лиц, систематически участвующих в добровольческой (волонтерской) деятельности:

2.1.1.1. организация участия лучших добровольцев (волонтеров) в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях;

2.1.1.2. оказание содействия в получении региональных грантов на реализацию лучших добровольческих (волонтерских) проектов в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения;

2.1.1.3. компенсация добровольцу (волонтеру) расходов, понесенных с реализацией его деятельности за счет привлечения внебюджетных средств, спонсорской помощи;

2.1.1.4. обеспечение возможности получения товаров и услуг от третьих лиц на льготных условиях (досуговые клубы, медицинские центры, бассейны,

учреждения культуры), через получение дисконтных карт, абонементов, билетов и пр.

2.1.2. Образовательное поощрение – предоставление добровольцам (волонтерам) возможности участия в образовательных программах и мероприятиях на бесплатной основе, приобретение опыта работы по различным направлениям деятельности:

2.1.2.1. реализация программ, проектов, обучающих мероприятий, направленных на подготовку добровольцев (волонтеров) по различным направлениям деятельности в сфере социальной защиты и социального обслуживания;

2.1.2.2. организация стажировок добровольцев (волонтеров) по различным направлениям деятельности в сфере социального обслуживания;

2.1.2.3. Организация содействия в прохождении производственной практики;

2.1.2.4. осуществление консультационной образовательной поддержки добровольческих (волонтерских) организаций, объединений, добровольцев (волонтеров).

2.1.3. Информационное стимулирование – создание системы информационного сопровождения деятельности добровольцев (волонтеров), обеспечение доступа добровольцев (волонтеров) к различным информационным источникам и материалам:

2.1.3.1. популяризация в средствах массовой информации примеров добровольческого (волонтерского) служения, распространение информации о формах и преимуществах участия граждан в благотворительной, в том числе добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере социальной защиты и социального обслуживания;

2.1.3.2. формирование регионального рейтинга добровольцев (волонтеров) и организаций, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность в сфере социальной защиты и социального обслуживания;

2.1.3.3. организация пиар-деятельности добровольческих инициатив;

2.1.3.4. организация работы тематических информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных сетях;

2.1.3.5. выпуск информационных изданий, транслирующих лучшие практики добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере социальной защиты и социального обслуживания.

2.1.4. Стимулирование через социальное признание – оценка заслуг добровольцев (волонтеров):

2.1.4.1. организация работы по ведению личной книжки добровольца (волонтера) и реализации преимуществ, предоставляемых лицам, активно участвующим в добровольческой деятельности;

2.1.4.2. участие в конкурсе добровольцев (волонтеров) в сфере социальной защиты и социального обслуживания «Ты – лучший доброволец Югры!»;

2.1.4.3. награждение наиболее отличившихся добровольцев (волонтеров) и волонтерских объединений наградами, благодарностями и дипломами с занесением фактов награждения в «Личную книжку добровольца (волонтера)» или в Единую информационную систему «Добровольцы России»;

2.1.4.4. выдача рекомендательных писем с целью объективной оценки деятельности граждан, участвующих в добровольческой (волонтерской) деятельности.

III. Механизм нематериального поощрения граждан, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность

3.1. Участниками системы нематериального поощрения граждан, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность, являются:

3.1.1. Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депсоцразвития Югры);

3.1.2. Ресурсный центр по развитию добровольчества (волонтерства) в сфере социальной защиты и социального обслуживания;

3.1.3. Региональный центр «серебряного» волонтерства Югры;

3.1.4. Учреждения, подведомственные Депсоцразвития Югры, привлекающие в своей работе добровольцев (волонтеров).

3.2. В целях соблюдения принципа объективности при поощрении активной добровольческой (волонтерской) деятельности граждан ответственные сотрудники (структурных подразделений, координирующие добровольческую (волонтерскую) деятельность) ведут ежеквартальный учет добровольческой (волонтерской) деятельности.

3.3. Критериями выявления лучших представителей добровольческого (волонтерского) движения являются:

3.3.1. учет времени, затраченного добровольцем (волонтером) в рамках добровольческой (волонтерской) деятельности с помощью Единой информационной системы «Добровольцы России»;

3.3.2. количество пройденных образовательных курсов добровольцем (волонтером);

3.3.3. количество мероприятий, в которых принято участие добровольцем (волонтером);

3.3.4. количество благополучателей, охваченных добровольцем (волонтером) в процессе добровольческой (волонтерской) деятельности;

3.3.5. количество благодарственных писем, дипломов, наград.

3.4. Решение о поощрении оформляется приказом учреждения социального обслуживания, проект которого подготавливается заместителем директора, ответственного за развитие добровольчества в сфере социальной

защиты и социального обслуживания в течение 5 рабочих дней с даты получения представления о поощрении добровольца (волонтера) от руководителей структурных подразделений, координирующих добровольческую (волонтерскую) деятельность.

3.5. Участники вправе:

3.3.1. самостоятельно определять формы и методы нематериального стимулирования граждан, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность;

3.3.2. определять периодичность проведения мероприятий по нематериальному поощрению граждан, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность.

IV. Заключительные положения

Изменения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с совершенствованием форм нематериального поощрения граждан, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность.».