

**Информация**  
**о результатах рассмотрения заявлений для предоставления**  
**субсидии юридическим лицам независимо от их организационно-**  
**правовой формы, индивидуальным предпринимателям,**  
**состоящим в реестре поставщиков социальных услуг**  
**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,**  
**на возмещение затрат по предоставлению социальных услуг**

**28.02.2024**

В соответствии с Порядком предоставления субсидии юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальным предпринимателям, состоящим в реестре поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на возмещение затрат по предоставлению социальных услуг, утвержденным приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.02.2023 № 2-нп «Об утверждении порядков предоставления субсидий юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальным предпринимателям» (далее – приказ 2-нп) Управлением социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Пыть-Яху (далее – Управление) в период с 01.01.2024 по 30.01.2024 был объявлен отбор на предоставление субсидии негосударственным поставщикам социальных услуг на возмещение фактически понесенных затрат при оказании социальных услуг.

В адрес Управления поступили заявления на предоставление субсидии с целью возмещения фактически понесенных затрат, связанных с оказанием социальных услуг за январь 2024 года от негосударственных поставщиков социальных услуг:

индивидуального предпринимателя Касимовой Олеси Юрьевны;  
индивидуального предпринимателя Шпачук Анны Анатольевны.

В отношении указанных лиц, Управлением проведена проверка на соответствие критериям отбора, установленным в объявлении:

- поставщик социальных услуг должен состоять в реестре поставщиков социальных услуг согласно приказу Департамента социального развития от 19 ноября 2014 года № 20-нп «О формировании и введении реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг, а также обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

- поставщик социальных услуг не должен участвовать в выполнении государственного задания;
- не иметь неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- не иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также и иную просроченную (неурегулированную) задолженность перед бюджетом автономного округа;
- поставщики социальных услуг - юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность их не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а поставщики социальных услуг - индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;
- не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере поставщика социальных услуг, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;
- не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае если такие требования предусмотрены правовым актом);
- не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на указанные в Порядке цели.
- заявление, которое включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о поставщике социальных услуг, о подаваемом им предложении

(заявлении), иной информации о поставщике социальных услуг, связанной с отбором, по форме согласно приложению 3 к приказу 2-нп;

- справку об отсутствии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа;

- информацию о планируемых расходах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно оказывающих социальные услуги, за счет субсидии, а также доходов от взимания платы с получателей социальных услуг в сфере социального обслуживания по форме, установленной Департаментом;

- копии документов, подтверждающих оказание социальных услуг:

- в отношении субсидии на оказание социальных услуг в соответствии с выданными Управлением сертификатами на оплату социальных услуг:

а) договор о предоставлении социальных услуг, форма которого утверждена приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 года N 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг";

б) акт сдачи-приемки оказанных социальных услуг по сертификату на оплату социальных услуг по форме согласно приложению 8 к приказу 2-нп;

- в отношении субсидии на оказание социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг:

а) индивидуальная программа получателя социальных услуг (предоставляется 1 раз в календарный год либо при изменении условий индивидуальной программы);

б) договор о предоставлении социальных услуг, форма которого утверждена приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг»;

в) отчет об оказании социальных услуг получателям социальных услуг, по форме согласно приложению 6 приказа 2-нп (в том числе в электронном виде);

г) акт сдачи-приемки оказанных социальных услуг к договору о предоставлении социальных услуг по форме согласно приложению 5 к приказу 2-нп;

д) платежные документы, подтверждающие факт оплаты социальных услуг, оказанных в соответствии с договором о предоставлении социальных

услуг и индивидуальной программой получателя социальных услуг, при условии получения социальной услуги за частичную плату.

По итогам проверки Управлением принято решение о предоставлении субсидии (приказы Управления от 15.02.2024 № 74-О, от 22.02.2024 № 85-О «О предоставлении субсидии поставщику социальных услуг»):

1. Выделить денежные средства в виде субсидии на возмещение фактически понесенных затрат, за период с 01.01.2024 по 31.01.2024, индивидуальному предпринимателю Касимовой Олесе Юрьевне при оказании социальных услуг социального такси:

- в форме социального обслуживания на дому, в сумме 19402 (девятнадцать тысяч четыреста два) рублей 80 копеек;

- в полустационарной форме социального обслуживания, в сумме 364800 (триста шестьдесят четыре тысячи восемьсот) рублей 00 копеек;

2. Выделить денежные средства в виде субсидии на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с оказанием социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, за период с 01.01.2024 по 31.01.2024, индивидуальному предпринимателю Шпачук Анне Анатольевне, в сумме 261 076 (двести шестьдесят одна тысяча семьдесят шесть) рублей 03 копеек.