

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о добровольческой (волонтерской) деятельности в**  
**бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа –**  
**Югры «Пыть-Яхский реабилитационный центр для детей и**  
**подростков с ограниченными возможностями»**  
(в редакции приказа от 16.03.2018г. № 166-од)

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Добровольческая (волонтерская) деятельность в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Пыть-Яхский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее – реабилитационный центр, учреждение) включает:

- благотворительную деятельность граждан и юридических лиц;
- добровольную деятельность граждан и юридических лиц, изъявивших желание бескорыстно (без извлечения прибыли) оказывать поддержку социально незащищенным категориям населения (детям-инвалидам, и их семьям, а также детям, испытывающим трудности в социальной адаптации).

1.2. Добровольческая (волонтерская) деятельность в реабилитационном центре осуществляется на основании Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Указа Президента РФ от 01.06.2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», Распоряжения Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р «Об

утверждении Основ государственной молодежной политики РФ на период до 2025 г.» и настоящего Положения.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждении является пропаганда идей благотворительности и добровольческого труда и привлечения граждан и юридических лиц к решению социально значимых проблем (через участие в социальных, гуманитарных, культурно-образовательных, экологических, просветительских и др. проектах и программах).

2.2. Основными задачами являются:

- поддержка частных и общественных инициатив;
- организация благотворительных акций с оказанием конкретной помощи социально незащищенным категориям населения (детям-инвалидам, и их семьям, а также детям, испытывающим трудности в социальной адаптации);
- создание оптимальных условий для развития добровольческой (волонтерской) деятельности направленной на неприятие социально опасных привычек, ориентацию на здоровый образ жизни, сознательный отказ от употребления психоактивных веществ;
- привлечение граждан и юридических лиц для участия в проведении социально-культурных, творческих, спортивных, экологических и др. мероприятий и проектов.

## 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Основные направления добровольческой (волонтерской) деятельности: просветительское, профилактическое, социальное, шефское, спортивно-оздоровительное, информационно-рекламное.

#### 4. ВИДЫ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 4.1. Реализация социальных проектов, мероприятий и акций.
- 4.2. Пропаганда здорового образа жизни.
- 4.3. Проведение профилактической работы (беседы, тренинги, тематические игры, дискуссии, акции).
- 4.4. Участие в проектах, направленных на решение проблем детей-инвалидов, и их семей, а также детей, испытывающих трудности в социальной адаптации.
- 4.5. Информирование населения, в том числе через средства массовой информации о добровольческой (волонтерской) деятельности.
- 4.6. Привлечение потенциальных участников к добровольческой (волонтерской) деятельности.

#### 5. УЧАСТНИКИ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 5.1. Участниками добровольческой (волонтерской) деятельности могут быть граждане и юридические лица, принимающие и согласные реализовывать идеи добровольчества.
- 5.2. Каждый имеет право стать добровольцем и прекратить свои обязательства при необходимости.

#### 6. ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УЧРЕЖДЕНИИ (КООРДИНАТОР)

- 6.1. Планирование работы добровольцев и их привлечение к участию в деятельности учреждения осуществляется уполномоченным лицом по организации добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждении (координатор).

6.2. Функции координатора исполняет ответственный работник учреждения, назначенный приказом директора.

6.3. Основными функциями координатора являются:

- планирование мероприятий с привлечением добровольцев (волонтеров);
- информирование о добровольческой деятельности в учреждении;
- представление интересов добровольцев перед руководством учреждения;
- подготовка отчетов и иной информации о добровольческой деятельности в учреждении.

## 7. ПРИНЦИПЫ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Законность.
- Добровольность.
- Гласность.
- Систематичность.
- Свобода определения форм и методов работы.
- Ответственное отношение к деятельности.

## 8. ПООЩРЕНИЕ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Объявление благодарности.
- Награждение грамотой.
- Подготовка публикаций о достижениях участника добровольческой (волонтерской) деятельности на официальном сайте, в СМИ.